

江西财经大学专题工作会 会议纪要

专题会纪〔2018〕17号

签发人：阙善栋

蛟桥园第三教学楼改造工程调度会第二次 会议纪要

会议时间：2018年7月5日上午11时

会议地点：蛟桥园图文信息大楼1102会议室

主持人：阙善栋

出席人员：廖国琼 汪宗亮 李新海 肖兴富 熊绍辉

徐旭川 李武 姜瑜 张克 黄辉

记录：陈志杰

主要内容：

一、会议讨论并原则上通过了由校园建设处提出的第三教学楼改造工程近期工作安排。

第三教学楼改造工程近期工作安排

任务名称		完成时间 (2018年)	完成单位	备注
1. 设计	网络、智能化需求	7月6日前	教务处	
	设计进程督办	7月10日前	校园建设处	
	审核设计结果	7月31日前	教务处、后勤保障处、网络信息中心、校园建设处	电子图
2. 图纸审查		7月31日前	校园建设处	
3. 编制工程造价		8月15日前	审计处、校园建设处	
4. 财政评审		不可控、力争8月31日前完成	由阙善副校长栋牵头，校园建设处、财务处、审计处共同完成	争取15天内完成
5. 采购计划调整		8月31日前	招标采购中心、财务处	
6. 招投标工作	监理招标	8月31日前	招标采购中心、校园建设处	
	土建及装修工程	9月30日前	招标采购中心、校园建设处	提前做标书
	空调	10月31日前	校园建设处、招标采购中心、教务处、资产管理处	
	教学设备、家具	10月31日前	教务处、招标采购中心、资产管理处、校园建设处	调研、论证
7. 场地清理	教学设备、空调、门窗、桌椅等	8月31日前	教务处、资产管理处	
	园林水电	9月30日前	后勤保障处	
	仪器设备保护	10月31日前	教务处、后勤保障处、网络信息中心	
	资产处置	9月30日前	资产管理处、审计处、招标采购中心	离场处理

二、会议要求

1. 各单位要从学校全局出发，主动工作。在工作中要有预案，提前做好准备，本单位能独立完成的要抓紧完成，完成不了的要立即请示项目组；各项工作要尽量往前推，不能拖延，力争缩短前期工作时间；

2. 对教学设备、空调等技术设备要充分调研，科学论证；

3. 将三教楼化粪池改造和室外强电增容一并纳入本项目建设范围；

4. 在场地清理中产生的费用由资产管理处统一打包，以项目组名义报学校审批。

2018年7月6日